



Verksamhetsplan och budget för 2015/2016

Inledning

Utrikespolitiska föreningen i Uppsala ämnar under verksamhetsåret 2015/2016 fortsätta med föreningens stora och breda verksamhet. Föreningens positiva utveckling under de senaste åren har inneburit att både verksamhet och medlemsantal ökat, vilket tyder på ett stort intresse och engagemang från såväl medlemmar som styrelsemedlemmar. Innehållet i denna verksamhetsplan och budget bör ses som mål och riktlinjer, då det i stort är upp till kommande styrelse att utforma en vision för det kommande verksamhetsåret och att bedriva verksamheten på det sätt de önskar. Projekt och idéer kommer ofta upp löpande under året, och detta är därför endast en preliminär plan för föreningens övergripande verksamhet.

Syfte och mål

Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden. Den stödjer sig på Förenta Nationernas allmänna deklaration om de mänskliga rättigheterna och Europarådets konvention om de mänskliga rättigheterna. Föreningens syfte är att sprida kunskap om, och väcka debatt kring, utrikespolitiska, internationella och globala frågor. Detta för att öka möjligheterna för ömsesidig förståelse och respekt. Ett mål är att väcka engagemang om utrikespolitik och internationella frågor bland unga, studenter och övrig allmänhet, samt att vara en arena där detta intresse kan utvecklas och förstärkas. UF Uppsala bör även sträva efter att inkludera internationella studenter för att utveckla föreningens engelskspråkiga verksamhet. Dessutom bör föreningen under kommande verksamhetsår verka för översättning av samtliga dokument och texter samt se till att de nya som skrivs utförs på engelska. Föreningen ska i sin verksamhet och sina beslut ta hänsyn till miljö och klimat, i den mån det är ekonomiskt försvarbart. Till exempel bör föreningen så långt som möjligt begränsa pappersanvändningen i det interna arbetet.

Ett viktigt arbete för kommande styrelse är att dels pröva nya verksamhetsformer, dels utveckla den nuvarande verksamheten. Sådana projekt kan vara streamande av föreläsningar, projektveckor, nya kommunikationsplattformar, att låta karriärdagen gå med vinst, samt förnya hemsidan till en ny plattform. Det är dessutom viktigt att styrelsen arbetar för att göra föreningen mer lyhörd till medlemsinitiativ, till exempel genom att uppmuntra medlemmar att söka projektfinansiering, och genom att fördela mer resurser till grupper som aktivitet och resa, som i nuläget har ett stort antal aktiva medlemmar men mycket begränsade ekonomiska resurser.

Verksamheten

Programverksamhet

Programverksamheten skall uppmuntra och stimulera intresse för utrikespolitiska, globala frågor och internationell politik. Föredragen syftar till att sprida kunskap och väcka debatt, och att vara ett forum för diskussion kring aktuella ämnen, men även frågor som mindre ofta

belyses i samhällsdebatten. Målsättningen är att föredragen ska ha en stor bredd och variation med avseende på ämnen, syften, politisk hemvist och geografisk anknytning.

Programverksamheten bör sträva efter att erbjuda föreningens medlemmar och andra intresserade veckovisa föredrag under terminerna och sträva efter att i anslutning till föredragen bjuda in till diskussioner och träffar.

Föredragsserien bör innehålla olika former av programpunkter, med föredrag, debatter och panelsamtal. För att uppnå en så stor tillgänglighet som möjligt bör föredrag på engelska eftersträvas, men endast i den mån kvaliteten på föredragen inte blir lidande. Föreningen ska sträva efter en jämn könsfördelning med avseende på de inbjudna föredragshållarna samt politisk balans i både ämnen och geografiska områden som förs fram. För att engagera medlemmar och berika föredragsserien bör en programgrupp mötas regelbundet där medlemmar får tillfälle att påverka föreningens program och delta aktivt i arbetet med att ta fram programmet. Man bör sträva efter att upprätthålla en relativt bred bas av engagerade i gruppen samt integrera den långsiktigt i arbetet med att skapa, marknadsföra och att genomföra föredrag.

PR och kommunikation

De kommunikations-ansvarigas uppgift är att väcka uppmärksamhet för föreningen och dess aktiviteter hos befintliga och kommande medlemmar, samt i media. Av strategiska skäl är det klokt att lägga ner extra mycket energi på att synas i början av höst- och vårterminen. Vid dessa tidpunkter finns det många saker som de kommunikations-ansvariga kan och bör göra för att föreningen ska uppmärksammas. Det är framförallt:

- 1) Kontakta universitet och nationerna för att boka bord vid deras recentiormottagningar, där styrelseledamöter och förtroendevalda bör representera föreningen.
- 2) Se till att styrelsen och förtroendevalda hjälper till att sätta upp affischer på campus runt om i Uppsala.
- 3) Koordinera besök på universitetets egna föreläsningar i samband med bokbord på olika campus. Här kan det vara till fördel att besöka föreläsningar som är relaterade till utrikespolitik; exempelvis freds- och konfliktkunskap, statskunskap och nationalekonomi. Självklart är andra ämnen viktiga med, men kan vara svårare att få uppmärksamhet ifrån.

Under terminsstart, liksom resten av året, är det de kommunikationsansvarigas uppgift att se till att affischer görs och sätts upp, samt att göra och distribuera annat informationsmaterial, såsom flyers. Det är dessutom de kommunikationsansvarigas uppgift att, i samråd med de programansvariga, utforma programbladen som sedan skickas ut till våra medlemmar och delas ut till potentiella medlemmar, programbladen ska även skickas ut via mail. För att verksamheten ska fungera så bra som möjligt är det viktigt att samarbetet mellan kommunikations-ansvariga och programansvariga är väl fungerande. Dessa parter är mycket beroende av varandra.

Kommunikatörerna ansvarar för all aktivitet på social medier som Facebook, Twitter, Instagram etc. Det är av högsta vikt att information kommer ut på dessa plattformar. Framförallt på Facebook då vi når en stor del av vår publik därifrån. Främst är det dock events till föreläsningar som Facebook används för. I det löpande arbetet ingår även att förvalta hemsidan och se till att all information även hamnar där. De andra styrelsemedlemmarna håller sin del av hemsidan uppdaterad själv, men det övergripande ansvaret ligger hos PR. Även om hemsidan inte är den plattform som vi når flest genom är det den generella bas som all information hämtas ifrån.

Kontinuitet är viktig, därför uppmanar vi PR-ansvariga att tillsammans jobba fram en stil som genomgående används i hela verksamheten. Exempel på det här kan vara; grafisk stil, när och hur Facebook används, ordval osv.

Slutligen kan de kommunikations-ansvariga med fördel odla kontakter med andra studentföreningar i Uppsala. Samarbeten med exempelvis Politicesstuderande (UPS) och Uppsala Peace and Development Students' Association (UPaD) uppmuntras så länge de gynnar föreningen.

UFS

UF Uppsala är medlem i Utrikespolitiska Förbundet Sverige (UFS), det nationella förbundet som samlar alla Sveriges utrikespolitiska föreningar. UF Uppsala får mycket av sitt ekonomiska stöd genom UFS, och bör därför verka för ett välfungerande, demokratiskt och effektivt förbund. Här är god kommunikation och förtroende mellan UF Uppsala och UFS centralt. UF Uppsala bör också arbeta aktivt med att utveckla förbundet i önskvärd riktning. Det ska ske både med UF Uppsalas egna, men också resten av alla utrikespolitiska föreningars, intressen i åtanke.

För att förverkliga ovan nämnda, bör den nya styrelsen utveckla en strategi och några kärnvärden för vad UF Uppsala ska verka för inom UFS. Tidigare har UF Uppsala fokuserat på att verka för ett mer demokratiskt, transparent och lyhört förbund, och med en grundlig överlämning från den gamla styrelsen kan den nya tillsammans komma fram till vad de vill ha ut av UFS. En strategi och några kärnvärden kommer ge den nya UFS-representanten en trygghet och möjlighet att representera UF Uppsala på bästa möjliga sätt.

Redaktion

Uttryck Magazine – tryckt upplaga

Uttryck Magazine är Utrikespolitiska föreningen i Uppsalas medlemstidning, vars syfte är att väcka debatt kring och bevaka internationella frågor. Tidningen ska komma ut tre gånger per år och delas ut gratis till medlemmar och föredragshållare. Uttryck ska även sträva efter att hålla en så hög journalistisk nivå som möjligt, vilket innebär att redaktörerna måste ge nödvändig feedback och granskning på de texter som publiceras. En viktig del i tidningsarbetet är att främja skribenternas journalistiska utveckling, varför det även bör

Den 24 april 2016

avsättas tid för studiebesök på tidningar, och workshops eller föreläsningar med journalister. Dessutom ska tidningen, liksom föreningen i sin helhet, vara politiskt och religiöst obunden och därför inte ta ställning i politiska sakfrågor. Enskilda krönikörer kan ge uttryck för personliga ställningstaganden, men tidningen bör alltid sträva efter att belysa alla sidor av ett problem.

Redaktörerna är ansvariga för att rapportera till styrelsen om papperstidningens verksamhet. Vi rekommenderar ett nära samarbete med webbredaktören för att underlätta publicering av texter på båda plattformar och så att skribenter känner sig bekväma att skriva för båda. Det är även eftersträvansvärt att försöka samarbeta så mycket som möjligt med program- rese- och radiogruppen för att samköra temaveckor och ta till vara på intervjutillfällen med intressanta personer. Vid tillträde bör redaktörerna sträva efter att så snart som möjligt tillsätta minst en art director och två assistenter för att uppehålla tidningens redaktionella standard.

Uttryck Magazine – webbupplaga

UttryckMagazine.com är Utrikespolitiska föreningen i Uppsalas medlemstidning på internet, vars syfte är att väcka debatt kring och bevaka internationella frågor. Tidningen ska även sträva efter att hålla en så hög journalistisk nivå som möjligt, vilket innebär att webbredaktören måste ge nödvändig feedback på och granskning av de texter som publiceras. En viktig del i arbetet är att främja skribenternas journalistiska utveckling, varför det även bör avsättas tid för studiebesök på tidningar, och workshops eller föreläsningar med journalister. Dessutom ska tidningen, liksom föreningen i sin helhet, vara politiskt och religiöst obunden och därför inte ta ställning i politiska sakfrågor. Enskilda krönikörer kan ge uttryck för personliga ställningstaganden, men tidningen bör alltid sträva efter att belysa alla sidor av ett problem.

Webbredaktören är ansvarig för att rapportera till styrelsen om hemsidans verksamhet. Webbredaktören bör ha ett nära samarbete med de andra redaktörerna för att underlätta publicering av texter på båda plattformar och så att skribenter känner sig bekväma att skriva för båda. Det är även eftersträvansvärt att försöka samarbeta så mycket som möjligt med program- rese- och radiogruppen för att samköra temaveckor och ta till vara på intervjutillfällen med intressanta personer. För att klara av arbetsbördan med hemsidan och korrekturläsning bör webbredaktören tillsätta minst en redaktionsassistent så tidigt som möjligt på verksamhetsåret.

Hemsidan ger ett obegränsat utrymme för nya texter och har potential att växa på ett resurssnålt sätt. Det flexibla hemsidformatet kan med fördel utnyttjas och hemsidan bör därför sträva efter att innehålla såväl texter som video- och ljudmaterial utanför papperstidningens begränsningar.

Radio

Varje vecka ska Radio UF sända intressanta berättelser om internationell politik. Programmet strävar efter att presentera oväntade vinklar på bekanta frågor och uppmärksamma händelser som får mindre utrymme i mainstream-media. Med kritisk blick ska programmet ifrågasätta

Den 24 april 2016

och utforska förhärskande idéer, koncept och perspektiv på världen. Då programmet är en del av Studentradion är det viktigt att programmet riktas till en bred allmänhet, inte enbart UF-medlemmar. För att vara upplysande och korrekta bör programmets avsnitt – i den mån det är möjligt - innehålla intervjuer med särskilt berörda eller kunniga personer. Programmet ska vara objektivt och ärligt i sin presentation av ämnena. Det finns utrymme för åsikter och ställningstaganden, men då dessa förs fram är det viktigt att även motstående åsikter belyses – programmet ska se allt från olika vinklar och presentera händelser på ett publicistiskt försvarbart sätt.

Då Radio UF sätter saker i ett globalt perspektiv ska programmet präglas av mångfald i alla avseenden. En jämn fördelning mellan kvinnliga och manliga röster i programmet ska eftersträvas och icke svensktalande medlemmar i redaktionsgruppen är välkomna. I val av ämnen bör redaktionsgruppen försöka att regelbundet ge plats åt alla delar av världen, samt uppmärksamma olika typer av samhällsfrågor.

För att programmet ska hålla hög kvalitet varje vecka är sammansättningen av redaktionsgruppen mycket viktig. Redaktionsgruppen består av en grupp dedikerade sändare med ett genuint intresse för internationell politik och samhällsfrågor, som är villiga att lägga ner tid på radioarbetet och har genomgått Studentradions tekniska utbildning. För att varje vecka presentera genomtänkta och informationsrika avsnitt bör redaktionsgruppen bestå av minst ett tiotal medlemmar, vilka kan delas in i mindre arbetsgrupper inför varje program och arbeta parallellt. Rekrytering av medlemmar till redaktionsgruppen bör göras i samband med UF:s informationsmingel och Studentradions ”öppet hus” i början av varje termin. Av stor vikt är att detta sker både höst- och vårtermin, då nya kurser och nya scheman kan föranleda att redaktionsgruppsmedlemmar lämnar programmet. En gång varje termin hålls ett stort planeringsmöte där en ungefärlig plan över alla terminens program fastställs och vecka hålls ett diskussionsmöte där kommande avsnitt diskuteras och planeras.

Radioansvarig har det yttersta ansvaret för att programmet sänds varje vecka och att det går i linje med vad UF representerar i övrigt. Ett jämlikt och demokratiskt diskussionsklimat bör emellertid råda inom redaktionsgruppen, i vilket alla kommer till tals och allas idéer bidrar till att forma programmet. Vidare är Radio UF självständigt i förhållande till resten av föreningen och redaktionsgruppens inre arbete ska inte ses som en angelägenhet för UF:s styrelse. Emellertid är samarbeten med UF:s övriga utskott och föreningen som helhet är en unik resurs som bör användas. Det kan röra sig om tematiska samarbeten med Uttryck, reportage från resegruppens resor eller intervjuer med inbjudna föreläsare. Sådana samarbeten både lyfter intresset för programmet och stärker föreningen som helhet.

Aktiviteter

Utrikespolitiska föreningen i Uppsala ska med sina aktiviteter fortsätta uppmana till diskussion kring internationella frågor och sträva efter en fortsatt och ökad medverkan av medlemmar och intresserade för att nå detta mål. Därför ska föreningen varje år ge medlemmarna möjligheten att mötas, diskutera, umgås och dela sitt engagemang genom varierande typer av aktiviteter bestämda av medlemmarnas intressen och önskemål.

Den 24 april 2016

Under verksamhetsåret 2015/16 har posten utökats med ytterligare en ansvarig och med detta har postens ansvarsområde blivit större. Posten innebär numera ett övergripande ansvar för alla föreningens aktiviteter. I rollerna som aktivitetsansvariga ska dessa arbeta både med aktiviteter internt för medlemmar och externt för allmänheten.

Verksamheten ska fokusera på att erbjuda ett dynamiskt och fritt forum för alla som är intresserade av utrikespolitiska frågor. Aktiviteterna kan vara av mer omfattande karaktär, med planering som sträcker sig över flera månader, parallellt med planeringen av andra aktiviteter. Exempel på sådana aktiviteter är gasquen, fundraiser, filmfestival och större studiebesök. Aktiviteterna kan också vara av enklare slag där lite planering krävs och där fokus ligger mer på det sociala umgänget. Dessa aktiviteter kan vara diskussionskvällar, quiz, mindre studiebesök och filmvisningar.

Resor

Föreningens reseverksamhet finns till för att ge medlemmarna en chans att uppleva och öka sin förståelse för utrikespolitiska och internationella frågor på plats där de utspelar sig. Föreningens resor ska därför sträva efter att spegla den aktuella utrikespolitiska debatten genom att resa dit ”där det händer”, men även utmana dagordningen och uppmärksamma platser det talas mindre om. I så stor utsträckning som möjligt bör också den nyvunna kunskapen från resorna sprida sig till medlemmar även utanför resegruppen.

Utrikespolitiken innefattar ett stort antal intressanta problem och frågor, och det är därför meningsfullt att arrangera resor till platser som skiljer sig åt sinsemellan vad gäller exempelvis politiska, samhällsliga och kulturella egenskaper. På så vis kan verksamheten locka medlemmar med olika intressen, samt bidra till att skapa en variation bland de frågor som lyfts på agendan för föreningen generellt. Resorna kan diversifieras ytterligare genom att vara olika långa, genomföras med olika färdstätt och gå till både närliggande och avlägsna länder. Resans program kan vara ett brett sådant för att täcka in alla aspekter av ett lands politik och samhälle, eller vara utformat efter ett tema. Båda alternativen har visat sig fungera väl och kan också bidra till bredd i reseverksamheten. Resornas generella utformning bestäms dock bäst tillsammans med resegruppen baserat på resenärernas viljor och intressen.

Det är en god idé att innan avresa arrangera aktiviteter som behandlar resmålet politik, historia eller resans eventuella tema. Det kan handla om diskussionsträffar, föreläsningar eller filmkvällar och formen kan med fördel varieras och anpassas efter resan. Sådana förberedande aktiviteter har visat sig ge mervärde både med hänsyn till resegruppens sammanhållning och resenärernas kunskapsgrund inför avresa. Dessutom kan det vara värdefullt att samarbeta med andra grupper och delar av föreningen i planerandet och genomförandet av dessa aktiviteter, då detta underlättar integrering inom föreningen samt spridning av erfarenheter och kunskap från resegruppen om det aktuella resmålet och de frågor som är aktuella där. En sådan återkoppling gynnas såklart av att uppmuntra engagemang i och samarbete med UF:s mediekkanaler.

Vidare är det ofta gynnsamt för resan, reseansvarig och resenärerna att i stor utsträckning engagera resegruppen i planeringen. Detta minskar reseansvariges arbetsbörda, skapar engagerade gruppmedlemmar och ökar möjligheterna att genomföra en givande resa. Gemensam planering i resegruppen tillför mycket till god sammanhållning och vi-känsla, och det finns en stor poäng i att genomgående arbeta för en bra gruppdynamik. Planeringsarbetet ger gruppen en känsla av ägandeskap och ger dem en möjlighet att utveckla vissa förmågor. Dessutom är det en mycket givande erfarenhet i projektgruppsledning för den reseansvarige.

Medlemmar

Det fortsätter att åligga medlemssekreteraren att hålla medlemsregistret uppdaterat. Detta sker i det mycket välfungerande systemet SportAdmin med hjälp av förfinade metoder. Dock kan medlemssekreteraren alltid utveckla de befintliga administrativa tillvägagångssätten för att effektivisera sitt arbete. Vid sidan om den digitala registreringen sköter medlemssekreteraren även en enkel organisering av de fysiska medlemskort. Genom att påminna medlemmar om deras utgående medlemskap, främjas en återväxt bland medlemmarna samt bygger en stadig grund för föreningen.

Nyhetsbrev skickas ut en gång i veckan och det är medlemssekreterarens ansvar att samla in rele-vant information och sprida den på ett lättillgängligt sätt, gärna utifrån en fast mall för att skapa ett enhetligt formspråk. Medlemsbrev skickas ut två gånger per år, i samband med kallelser till årsmöte respektive valårsmöte. Medlemssekreteraren har det huvudsakliga ansvaret för planering och administration kring de fysiska utskicken, men den faktiska kuverteringen är en del av styrelsearbetet och således inte något som medlemssekreteraren ska avklara på egen hand. Den digitala spridningen av programblad sköter medlemssekreteraren via sina mailutskick.

Medlemssekreteraren bör underhålla föreningens arkivering, främst digitalt men även fysiskt då det krävs. Med posten följer ett stort ansvar för föreningens transparens, då medlemssekreteraren har hand om bland annat mötesprotokoll och ansvarar för att dessa finns tillgängliga för föreningens medlemmar. Den tvåspråkiga föreningskulturen ger medlemssekreteraren möjlighet till utveckling, främst vad gäller översättning av väsentliga dokument.

Ämbetspersoner

Systemet med ämbetspersoner är numera en viktig del av UF:s organisation som möjliggör den breda verksamheten i föreningen. En bred krets av ämbetspersoner vid sidan av styrelsen gör att fler kan vara engagera sig i föreningsarbetet och på fler nivåer, samtidigt som det avlastar styrelsen. För kommande styrelse är det av vikt att fortsätta att utveckla ämbetspersonsystemet, så att det kan förbättras ytterligare.

Det är viktigt att ämbetspersonerna tar del i det allmänna UF-arbetet; kassatjänstgöring, affischering, bokbord etc., både för integration i föreningen och för att det kunna effektivisera UF:s verksamhet. En plan bör upprättas för när utlysning och tillsättande av ämbetspersonerna

Den 24 april 2016

ska ske under året, med fördel tidigt på höstterminen. Detta för att jämna ut arbetsbördan med tillsättandet och för att ämbetspersonerna ska ha tid att sätta sig in i arbetet.

Systemet med ämbetspersonsträffar varje månad bör cementeras och koordination bör ske av någon i styrelsen, med fördel av ordförande eller vice ordförande. Även terminskickoff, utbildningar och sociala aktiviteter är viktigt för att skapa god stämning och arbetsklimat. Kommande styrelse bör även verka för transparens gentemot ämbetspersonerna, så att dessa har möjlighet att få adekvat insyn i styrelsearbetet och -förfarandet. Styrelsen rekommenderas även verka för en känsla av medäganderätt av UF hos ämbetspersonerna, och att dessa ska känna sig välkomna att arbeta och umgås i föreningens lokaler.

De tidigare ämbetsposterna för Radio UF, webbredaktionen och Debattklubben blev under verksamhetsåret 2015/2016 styrelseposter, och det är upp till kommande styrelse att besluta om de anser att ämbetspersoner behövs tillsättas även under dessa. Under året som gått tillkom ämbetsposten fest- och evenemangsansvarig, vars uppgifter under nästa år istället rekommenderas falla under de två aktivitetsansvarig, och ämbetsposten kan upphöra. Behovet ska styra vilka ämbetspersoner som tillsätts, och fler eller färre ämbetspersoner kan tillsättas beroende på vad den nya styrelsen anser vara behövligt och hanterbart. Erfarenhet säger emellertid att följande ämbetsposter bör utlysas:

Program (1-2)

Rese (1-2)

Aktivitet (1-2)

Redaktion (2-3)

PR (1-2)

UMUN

Sponsring

Layout

Budgetplan 2016/2017

Utrikespolitiska föreningen i Uppsala (UF) har haft ett verksamhetsmässigt såväl som ekonomiskt framgångsrikt år. Det stora intresset för UF:s föreläsningar samt en stadigt hög tillväxt av medlemmar under året har genererat goda egna intäkter för föreningen. På bidragssidan har budgeterade belopp erhållits och presidietts arbete med redovisning av bidrag

Den 24 april 2016

och ansökningar för kommande bidrag har fungerat mycket väl och rutinerat. Nästa presidium rekommenderas, förutom att ha god framförhållning, fortsätta att arbeta tillsammans med bidragen då det ger en jämnare arbetsbörda, större trygghet och bättre resultat.

UF har tydliga anvisningar för ekonomin i form av policydokument samt goda rutiner för ekonomisk redovisning. Nytt för i år är tillkomsten av en långsiktig policy för UF:s ekonomi och sparande vilken syftar till att ge ytterligare kontinuitet och stabilitet i föreningens ekonomi, samt en miljöpolicy. Det är viktigt att de välavvägda riktlinjer som sammanställts och rutiner som utvecklats de senaste åren upprätthålls och att informationen når alla styrelseledamöter och ämbetspersoner. UF har också öppnat en fast projektförfinansieringspott, denna ingår dock inte i budgetplanen då den inte beräknas finansieras genom tillskott under innevarande år.

Större förändringar inför nästa års budget har varit att den tryckta upplagan av Uttryck minskat från fyra till tre nummer om året, samt att medlemsutskick inte längre görs på regelbunden basis. Dessa förändringar får ganska explicita effekter på budgeten i form av minskade kostnader för respektive område, vilket gör att anslagen för andra aktiviteter kan öka. Nästa styrelse rekommenderas att vika högre summor åt övriga aktiva verksamhetsgrupper inom föreningen samt satsa på utvecklingen av webbtidningen.

UF har genom framgångsrik verksamhet och goda rutiner byggt upp en solid ekonomisk grund som garanterar stabilitet åt föreningen idag och i den närmsta framtiden. Det är viktigt att nästkommande styrelse fortsätter med en ansvarsfull och tydlig ekonomisk styrning. Vidare uppmuntrar vi till ständig utveckling av föreningen och uppmärksamhet på vad som kan vara nya välmotiverade prioriteringar.

Vårt förslag till en budgetplan inför nästa verksamhetsår ser ut på följande vis:

Beräknade Intäkter:**Förklaring***Föreningens egna inkomster*

Medlemsintäkter	85 000
Entréintäkter	19 000
Försäljning Tygpåsar	2 000
Summa:	106 000

Bidrag:

Folke Bernadotteakademin	55 000
Forum Syd	40 000
Statsbidraget HT	51 000
Statsbidraget VT	51 000
Folkuniversitet	30 000
Uppsala Universitet	25 000
Summa:	252 000

Total summa intäkter	358 000
-----------------------------	----------------

Den 24 april 2016

Beräknade kostnader

Tidningen Uttryck	89 000	Inkl. porto
Radio UF	14 500	
Programverksamheten	80 000	Främst lokalhyra
Aktivitets- och resegrupper	20 000	
Styrelsekostnader	20 000	Inkl. resekostnader
Informationskostnader	16 000	
Medlemsregister, bokföring	12 500	
Bankavgifter och plusgiro 5 500		
Föreningsdrift	80 500	Porto, kopiering etc.
Verksamhetsutveckling	20 000	
<hr/>		
Summa:	358 000	
<hr/>		
Total summa kostnader	358 000	
Resultat	0	